



Corona protocol

**Stichting
Cultureel Centrum
Nesterlé**

VERSIE VAN 1 JULI 2020

Versie 2

INHOUDSOPGAVE

- 1. RIVM MAATREGELEN**
- 2. BINNENKOMST / REGISTRATIE**
- 3. LOOPROUTES**
- 4. GEBRUIK VAN KAPSTOKKEN**
- 5. GEBRUIK VAN TOILETTEN**
- 6. WERKWIJZE BAR**
- 7. GEBRUIK RUIIMTES**
- 8. DESINFECTIE / SCHOONMAAK**
- 9. EXTRA HYGIENE MAATREGELEN VRIJWILLIGERS**
- 10. VERANTWOORDELIJKHEDEN**

Met de uitbraak van het coronavirus is er voor Nesterlé een nieuwe situatie ontstaan die vraagt om een coronaprotocol dat tot nader order door alle gasten en Nesterlé vrijwilligers moet worden gerespecteerd en toegepast.

Vanaf 8 juni 2020, heeft Nesterlé haar deuren weer geopend voor activiteiten van vaste en incidentele gebruikers die zich – samen met onze Nesterlé vrijwilligers - allemaal aan onderstaande algemene RIVM maatregelen zullen moeten houden:

1. RIVM maatregelen

- Regelmatig handen wassen of desinfecteren.
- Niezen en hoesten in de elleboog.
- Gebruik eigen papieren zakdoekjes en deponeer deze na gebruik in een afvalbak.
- Geen handen schudden.
- Altijd 1.5 meter afstand van elkaar houden (dit geldt niet voor kinderen tot 12 jaar en voor huisgenoten).
- Thuis blijven bij klachten zoals hoesten, keelpijn, verkoudheid en/of koort (dit geldt ook bij klachten van huisgenoten).
- Maximaal 100 personen in dezelfde ruimte, met onderling 1.5 meter afstand.

2. Bij binnenkomst – handen ontsmetten en registreren

Aan gasten wordt bij binnenkomst door één van de dienstdoende Nesterlé vrijwilligers gevraagd of ze zelf of één van hun huisgenoten ziekteverschijnselen vertonen. Als dit het geval is, dan wordt de betrokken gast verzocht om naar huis te gaan.

Bij binnenkomst moeten alle gasten en Nesterlé vrijwilligers hun handen ontsmetten met de desinfecterende gel die daarvoor bij de ingang aanwezig is.

Ook moeten alle gasten een korte vragenlijst doorlezen. Als alle vragen daarin met “nee” worden beantwoord, dan wordt hen gevraagd om zich op een apart formulier als gast te registreren met vermelding van naam en woonplaats, en dit ingevulde formulier in het daarvoor bestemde registratie bakje te deponeren. **Daarna** moeten ze hun handen **opnieuw** ontsmetten.

In het geval van een **groepsactiviteit** en om de registratie sneller te laten verlopen, wordt de leider van de groep gevraagd om bij binnenkomst een formulier met de deelnemerslijst in het daarvoor bestemde registratie bakje te deponeren.

Deze dagelijkse registratie van gasten zal met de GGD worden gedeeld, mocht later blijken dat – onverhoopt – iemand van hen met corona besmet is geraakt.

3. Looproute binnen gebouw

Er geldt eenrichtingsverkeer in het gehele gebouw van Nesterlé.

Er worden op de vloer looproutes aangegeven die er - zover als mogelijk is - voor moeten zorgen dat gasten en vrijwilligers elkaar niet hoeven te passeren binnen een afstand van 1.5 meter.

Dit houdt in:

- De hoofdingang functioneert uitsluitend als ingang
- De achteruitgang geldt uitsluitend als **uitgang**. De achterdeur kan worden geopend door de `deur open knop` (links) aan de muur **met de elleboog** in te drukken
- Ingang theaterzaal via de foyer en de gele gang aan Laar en Parkstraat
- Uitgang theaterzaal via de deur aan de kant van de bar en de foyer.
- Ingang biljartzaal via de foyer en uitgang via de achterdeur.
- Toegang tot de vergaderzalen Donzel, Menzel en Loo via de hoofdingang en de gang naar achterdeur.
- De bezoekers van de bibliotheek komen binnen via de hoofdingang en verlaten het gebouw via de achterdeur.

4. Gebruik van kapstokken

De kapstokken mogen **niet** worden gebruikt. Gasten worden verzocht om hun jas over hun eigen stoel te bewaren.

5. Gebruik van de toiletten

Iedereen wordt verzocht om de toiletten in Nesterlé **zo min mogelijk** te gebruiken.

Het invalidetoilet aan de gele gang naar de theaterzaal blijft beschikbaar. Dat bij de achteringang wordt gesloten. *Voor de gebruikers hiervan geldt een uitzondering op de looproute.*

In alle dames- en herentoiletten is telkens slechts één toilet beschikbaar. De toiletten die niet mogen worden gebruikt, worden voorzien van stickers of tape.

De buitendeuren van de toiletruimte blijven permanent open staan zodat bezoekers kunnen zien of een toilet in gebruik is.

Op de vloer wordt aangegeven welke afstand moet worden aangehouden door gasten die buiten de toiletruimte staan te wachten op het gebruik van het toilet.

Naast de zeepdispenser aan de wand, wordt ontsmettende gel beschikbaar gesteld om de handen te desinfecteren.

De in gebruik zijnde toiletten worden dagelijks regelmatig schoongemaakt.

6. Werkwijze aan en achter de bar

Er zullen bij elke activiteit minimaal 2 vrijwilligers dienstdoen, één aan elke kant van de bar waarbij zij - zoveel als mogelijk is - onderling 1.5 meter afstand zullen bewaren.

Op de vloer bij de bar wordt met tape aangegeven tot waar gasten kunnen staan om 1.5 meter afstand te garanderen.

Individuele gasten worden verzocht hun bestelling te plaatsen aan de korte kant van de bar, deze **uitsluitend per pin** te betalen, en vervolgens hun consumptie af te halen aan de lange kant van de bar.

De gebruikte glazen, flesjes en kopjes etc. worden na afloop van een activiteit door de gasten **zelf** teruggezet op de daarvoor klaarstaande serveerwagen in de foyer.

7. Gebruik van de ruimtes – maximaal aantal personen

Om de 1.5 meter onderlinge afstand te garanderen, worden tafels en stoelen in elke ruimte vooraf door de Nesterlé vrijwilligers op hun plaats gezet. Deze tafel- en stoelrangschikking mag tijdens de activiteit **niet** worden veranderd.

Met inachtneming van de 1.5 meter onderlinge afstand maatregel, kunnen de volgende aantallen gasten in de diverse ruimtes in Nesterlé worden toegelaten:

- In Donzel en Menzel kunnen maximaal 12 personen aan tafels en stoelen plaatsnemen.
- In Loo maximaal 6 personen aan tafels en stoelen
- In de Theaterzaal kunnen maximaal 45 personen aan tafels en stoelen zitten, exclusief het speelveld.
- Op de uitgeschoven tribune in de theaterzaal kunnen maximaal tussen de 60 en 80 personen plaatsnemen, afhankelijk van de configuratie van het aangegeven zitplaatsenplan.
- In de foyer kunnen maximaal 22 personen een plaats vinden aan tafels met stoelen.
- In Biljartzaal De Rekt kunnen maximaal 20 personen op een stoel plaatsnemen.

8. Desinfectie en schoonmaak

In elke ruimte wordt desinfecterende gel beschikbaar gesteld om de handen te ontsmetten.

De deurklinken, leuning van stoelen, trapleuningen en tafelbladen zullen vóór en na elke activiteit in een ruimte worden gedesinfecteerd. De pinautomaat wordt na elke pinbetaling ontsmet.

Ook de oppervlaktes van de bar, keuken en het beheerderskantoor zullen regelmatig (voor en na elke vrijwilligersdienst) worden gedesinfecteerd.

Afwas en glazen worden door de Nesterlé vrijwilligers opgeruimd met extra schone (gedesinfecteerde) handen.

Aan de biljarters wordt verzocht zelf de randen van de biljarttafels, de keu's en de biljartballen na gebruik te desinfecteren met de daarvoor beschikbaar gestelde doekjes en desinfectiemiddel.

IBN zal alle ruimtes driemaal per week blijven schoonmaken.

9. Extra hygiëne maatregelen voor Nesterlé vrijwilligers

Er zullen in de opslagruimte achter de keuken mondkapjes en plastic wegwerphandschoenen beschikbaar zijn indien Nesterlé vrijwilligers deze zouden willen gebruiken. Deze materialen moeten na gebruik in de restafvalbak worden gedeponneerd.

In het geval van een calamiteit, zijn er attributen voor gebruik door Nesterlé vrijwilligers beschikbaar: mondkapjes, bril, en plastic wegwerphandschoenen.

10. Verantwoordelijkheid voor en aanpassing van dit protocol

Het bestuur en de beheerders van Stichting Cultureel Centrum Nesterlé zijn verantwoordelijk voor de inhoud van dit coronaprotocol. Het bestuur, de beheerders en de overige vrijwilligers van Nesterlé zijn echter **niet** verantwoordelijk voor constante controle en het afdwingen van naleving door de gasten van Nesterlé.

Iedereen die in Nesterlé binnenkomt, is **persoonlijk verantwoordelijk** voor de naleving van dit protocol.

Als daar aanleiding toe is, zal het SCCN bestuur de bestuurders van gebruikmakende stichtingen, verenigingen en organisaties informeren over eventuele tekortkomingen in het gedrag van hun leden in de naleving van dit protocol, en hen verzoeken om hun leden daarop aan te spreken.

De inhoud van dit protocol zal door het SCCN bestuur worden aangepast op basis van toekomstige veranderingen in de coronamaatregelen van de overheid en de ervaringen die onze gasten en Nesterlé vrijwilligers opdoen met de uitvoering ervan.